



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
i Formació Professional

Institut Alexandre Galí

C/ Miquel Servet, 96

08812 Les Roquetes

Tel. 93 814 35 85

correu@insalexandregali.cat

CURS 2025/2026 | ESO

ENSENYAMENT SECUNDARI OBLIGATORI



INS *Alexandre Galí*

Índex documents

- Imprès matrícula
- Full pagament
- Autorització ús correu electrònic
- Autorització imatge
- Autorització sortides pedagògiques
- Informació i documentació lloguer armariets

Informació general

(1) Dades personals

Les famílies podran fer el seguiment acadèmic dels seus fills (faltes d'assistència, deures, etc.) a través de la pàgina web de centre(www.insalexandregali.cat), mitjançant un usuari i contrasenya que se'ls facilitarà a l'inici de curs.

(2) Dades acadèmiques

Els alumnes, a l'ESO, cursen dues matèries optatives anuals, una de les quals potser **una segona Llengua estrangera: l'alemany**.

També des de 1r d'ESO a 4t d'ESO, l'alumnat pot escollir entre Religió o Cultura i Valors Ètics. És Obligatori triar-ne una de les dues. La matèria triada es mantindrà fins 4t d'ESO.

(3) Altres dades

Si pateix alguna malaltia i/o al·lèrgia cal aportar un informe mèdic que ho especifiqui.

Alemanya

L'**Institut Alexandre Galí** oferta l'**alemany** com a segona llengua estrangera, a partir de 1r. d'ESO.

Per què l'**alemany**?

- Per obrir als nostres alumnes **portes del món laboral** en el futur més immediat dins de l'actual context europeu.
- Hi ha un considerable nombre d'empreses alemanyes a la nostra comarca. Parlar alemany significa **més oportunitats!**

A més...

- Hem establert llaços amb un institut alemany:
Berufsbildende Schule des Landkreises Osnabrück-Haste d'Osnabrück, amb el qual cada curs realitzem un **projecte d'intercanvi lingüístic**.



Religió

L'alumnat matriculat de l'àrea de religió és tot aquell que ha mostrat curiositat i interès per ampliar els seus coneixements culturals al marge de qualsevol creença religiosa. Tan sols és necessari ganes d'aprendre i de descobrir coses noves. Al realitzar aquesta àrea estan ampliant els seus coneixements, i a la vegada estan reforçant els aprenentatges realitzats en altres àmbits, especialment el de ciències socials.

Per a més informació consulteu la pàgina web (www.insalexandregali.cat) del centre.



Institut Alexandre Galí

C/ Miquel Servet, 96
08812 Les Roquetes
Tel. 93 814 35 85
correu@insalexandregali.cat

IMPRÈS MATRÍCULA. CURS 2025/2026

CURS: ☐ 1r ESO ☐ 2n ESO ☐ 3r ESO ☐ 4t ESO

(marcar amb una creu el requadre de l'opció escollida)

DADES PERSONALS (1)

Cognoms: _____ Nom: _____

DNI: _____ Data de naixement: _____

Lloc naixement: _____ Província: _____

Núm. Targeta sanitària : _____

Adreça: _____

Municipi: _____ Codi postal: _____

Telèfon fix: _____

Mòbil tutor 1(Mare) _____

Mòbil tutor 2: (Pare) _____

Nom i cognoms tutor (Mare): _____

Nom i cognoms tutor 2 (Pare): _____

Correu electrònic tutor (Mare): _____

Correu electrònic tutor (Pare) _____

DADES ACADÈMIQUES(2)

Centre de procedència: _____

Municipi: _____

Vol fer religió? ☐ Sí ☐ No (marca amb una creu l'opció escollida)

ALTRES DADES (3)

Llengua materna : ☐ Català ☐ Castellà ☐ Altres. En aquest cas indica quina: _____

Llengües que entén (exceptuant la materna): _____

Pateix alguna malaltia i/o al·lèrgia a tenir en compte? ☐ Sí ☐ No

Quina? _____

Observacions: _____

Signatura pare/mare/tutor/a legal

Les Roquetes de Sant Pere de Ribes, d de 2025.



Institut Alexandre Galí

C/ Miquel Servet, 96
08812 Les Roquetes
Tel. 93 814 35 85
correu@insalexandregali.cat

**MATRICULA ALUMNAT ESO. CURS
2025/2026**

DOCUMENTACIÓ QUE CAL PORTAR :

- Documentació matrícula emplenada.
- Fotocòpia DNI/NIE o Passaport de l'alumne/a.
- Fotocòpia DNI/NIE o Passaport pare, mare o tutor/a legal de l'alumne/a.
- Fotocòpia llibre família (fill de l'alumne/a)
- Fotocòpia carnet de vacunes.
- Fotocòpia targeta sanitària.
- Cas que no s'hagi portat en el moment de la preinscripció, si els pares estan divorciats i/o separats, fotocòpia del full de la sentència judicial on consta qui té la custòdia i la pàtria potestat dels fills.
- No acceptara cap matricula, que no porti tota la documentació i el pagament del material didàctic.

MATERIAL ESCOLAR

- **Resguard del pagament del material escolar(*) i assegurança escolar (65€)**

Hi ha dues formes de pagament al compte :

ES89 - 2100 – 4006 - 0022 – 0005 - 3846

Opció 1: Transferència bancària al compte:

Opció 2: Ingrés en el caixer de **Caixabank** (La Caixa) amb llibreta o targeta si sou clients o amb diners en efectiu (solament bitllets) si no en sou.

IMPORTANT en fer la transferència o l'ingrés indiqueu el nom de l'alumne/a

Material escolar:

- Agenda escolar.
- Pendrive el primer curs d'inici d'estudis al centre.
- Carpeta amb separadors
- Embolcall esmorzar ecològic.
- Funda d'ordinador portàtil.
- Fotocòpies
- Llibres de la biblioteca i d'aula
- Punt de llibre de Sant Jordi
- Diccionaris i calculadores d'ús a l'aula
- Material fungible:
 - d'Educació Física: pilotes, raquetes, cordes, ...
 - de laboratoris: productes químics, plantes, ...
 - de Tecnologia: fustes, metalls, plàstics, bombetes, claus, cola, resistències,...
 - de Visual i Plàstica: pinzells, pintures, laques, fang,...
- Material d'activitats extraordinàries: Sant Jordi, teatre, diades,...
- Etc.

Per acord del Consell Escolar, qui no pagui el material escolar no podrà participar en cap sortida pedagògica organitzada pel centre



Institut Alexandre Galí

C/ Miquel Servet, 96
08812 Les Roquetes
Tel. 93 814 35 85
correu@insalexandregali.cat

Autorització relativa als alumnes: ús d'imatges, publicació de caràcter personal i de material que elaboren (menors d'edat).

El centre disposa d'espais de comunicació i difusió, inclosos els espais web (adreça o adreces web), on informa i fa difusió de les activitats escolars lectives, complementàries i extraescolars. En aquests espais es poden publicar imatges en què apareguin, individualment o en grup, alumnes que fan les activitats esmentades.

Atès que el dret a la pròpia imatge és reconegut en l'article 18.1 de la Constitució espanyola i està regulat per la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, sobre el dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, la direcció d'aquest centre demana el consentiment als pares, mares o tutors legals per publicar fotografies i vídeos on apareguin els seus fills i filles i hi siguin clarament identificables.

Per a l'edició de materials en espais de difusió del centre (blocs, web, revistes) cal la corresponent cessió del dret de comunicació pública expressat per escrit dels afectats o dels qui n'exerceixen la pàtria potestat en cas de minoria d'edat, sense que la llei de propietat intel·lectual admeti cap mena de modulació segons l'edat dels alumnes. Aquesta cessió s'ha d'efectuar encara que l'autor/a en qüestió no quedi clarament identificat i s'estén a realitzacions com ara el treball de recerca de batxillerat i altres de similars.

Dades de l'alumne o alumna i dels pares, mares o tutors

Nom i cognoms de l'alumne o alumna

Nom i cognoms del pare, mare o tutor/a legal de l'alumne o alumna

DNI/NIE/Passaport

Autoritzo

1. Que la imatge del meu fill o filla pugui aparèixer en fotografies i vídeos corresponents a activitats escolars lectives, complementàries i extraescolars organitzades pel centre i publicades en pàgines web del centre o en revistes o publicacions editades pel centre.
2. Que el material elaborat pel meu fill o filla pugui ser publicat en els espais de comunicació (blocs i espais web del centre i revistes editades pel centre mateix) amb finalitat de desenvolupar l'activitat educativa
3. Que en les pàgines web o blogs i revistes editades pel centre hi constin les inicials de l'alumne o alumna i del centre.

Lloc i data

Signatura del pare, mare o tutor o tutora legal de l'alumne o alumna



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
i Formació Professional

Institut Alexandre Galí

C/ Miquel Servet, 96
08812 Les Roquetes
Tel. 93 814 35 85
correu@insalexandregali.cat

Informació bàsica sobre protecció de dades: Alumnes

Responsable del tractament: *Direcció del centre educatiu.*

Finalitat: *Gestió de la acció educativa i orientadora.*

Legitimació *Missió d'interès públic.*

Destinataris: *A les administracions i entitats públiques que tinguin competències en matèria de protecció de menors i adolescents, serveis socials i protecció de la salut. Als ajuntaments per a l'exercici de les seves competències en matèria de vigilància del compliment de l'escolarització obligatòria. Als Consells Comarcals per a la gestió dels serveis de transport escolar i ajuts de menjador. No cedirem les vostres dades personals a tercers, llevat estiguem obligats per una llei o vostè ens doni el consentiment.*

Drets: *Accedir a les dades, rectificar-les, suprimir-les, oposar-se al tractament i sol·licitar-ne la limitació.*

Informació addicional: *Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a:*

<http://ensenyament.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-addicional-tractaments/alumnes-centres-departament.html>



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
i Formació Professional

Institut Alexandre Galí

C/ Miquel Servet, 96
08812 Les Roquetes
Tel. 93 814 35 85
correu@insalexandregali.cat

AUTORITZACIÓ SORTIDES PEDAGÒGIQUES

En/Na
amb DNI/NIE o passaport núm com a pare/mare/o representant
legal de l'alumne/

A U T O R I T Z O:

☐ SI ☐ NO (marcar l'opció escollida)

al meu fill/a a realitzar sortides pedagògiques dins el nucli urbà de Les Roquetes .

.....
(signatura pare/mare representant legal)

Les Roquetes de Sant Pere de Ribes, ____ d _____ de 2025.



LLOGUER D'ARMARIETS (taquilles) - Informació -

Institut Alexandre Galí

C/ Miquel Servet, 96
08812 Les Roquetes
Tel. 93 814 35 85
correu@insalexandregali.cat

CONSIDERACIONS GENERALS

- L'objectiu dels armariets és el de facilitar l'activitat escolar de l'alumnat, tot evitant trasllats del material escolar innecessaris.
- L'alumnat ha de preveure les seves activitats diàries per tal de saber què és el que ha de portar cap a casa i què pot deixar a l'armariet.
- L'ús de l'armariet és opcional.
- Cada armariet porta un número d'identificació. No s'hi pot enganxar cap altre motiu o senyal.
- S'aconsella no guardar-hi material de valor.
- És responsabilitat de l'alumne tot el material que dipositi a l'armariet. En cas de pèrdua o robatori del contingut, el centre no se'n farà responsable.

NORMES DE LLOGUER

- El lloguer és per a un curs acadèmic.
- Per llogar-ne una cal abonar 20 € per curs.
- El lloguer és individual i en cap cas es pot compartir l'armariet amb un altre/a alumne/a.
- A més cal deixar un dipòsit de 10 € per fer front a possibles desperfectes causats a la armariet. El dipòsit es tornarà en finalitzar el curs si l'armariet es troba en perfecte estat.
- Els pares/tutors de l'alumne/e hauran de lliurar a la secretaria del centre el justificant de pagament juntament amb el full de sol·licitud i el compromís de l'alumne/a de fer un bon ús de l'armariet.

NORMES D'UTILITZACIÓ

- Als armariets s'hi ha de guardar exclusivament material escolar. Queda prohibit el seu ús per dipositar-hi objectes que, per característiques o composició, puguin ser considerats perillosos, nocius o que atemptin contra les normes del centre.
- L'alumne/a és responsable de la neteja i manteniment de l'interior de l'armariet.
- L'institut es reserva la facultat d'inspeccionar l'armariet, sense previ avís, si ho creu necessari.

- L'accés als armariets ha d'estar limitat als moments de l'entrada al centre i la sortida, i a les hores de pati. En cap cas es podrà arribar tard a classe per haver passat per l'armariet.
- Els/Les alumnes han de deixar buits els armariets cada final de curs. En cas de no fer-ho, els objectes que es trobin al seu interior seran eliminats 15 dies després de la data de finalització del curs.
- Si l'alumne/a fa un mal ús del seu armariet durant el curs, o incompleix les normes d'ús, podrà ser sancionat amb la pèrdua del dret a l'ús de l'armariet durant el temps que es consideri. Haurà de retornar-la clau i buidar l'armariet. No se li retornaran els diners.
- En cas de pèrdua de les claus de l'armariet cal avisar a secretaria del centre. La restitució de la clau suposarà el pagament de l'import d'una clau nova.
- L'Institut es reserva el dret de no llogar en endavant cap armariet a aquells alumnes que hagin fet un mal ús de l'armariet durant el curs actual.

RETORN DE LES CLAUS

- En acabar el curs, l'alumne/a buidarà el seu armariet i en retornarà la clau abans del 30 de juny. Es concretarà i s'informarà del dia assignat.
- La clau s'ha de retornar a secretaria, on es prendran les dades de l'alumne que retorna la clau. Se li abonarà a la família el dipòsit de 10 € mitjançant transferència bancària, sempre que no hi hagi cap desperfecte a l'armariet.

FORMA DE PAGAMENT

- Ingrés o transferència de **30 €** al compte de l'Institut en qualsevol oficina de "la Caixa", al número de compte **ES89-2100-4006-0022-0005-3846** on consti el **nom de l'alumne/a** i el concepte "**lloguer armariet**".
- S'ha d'entregar el justificant de pagament a la secretaria del centre juntament amb aquest full emplenat en el moment de la matrícula. L'assignació d'armariet tindrà lloc durant la primera setmana decurs. Cas d'haver de fer-se un sorteig, si algun alumne/a es quedés sense armariet se retornarien els 30€.





Institut Alexandre Galí

C/ Miquel Servet, 96
08812 Les Roquetes
Tel. 93 814 35 85
correu@insalexandregali.cat

LLOGUER D'ARMARIETS (taquillas) - Informació -

CONSIDERACIONS GENERALS

- L'objectiu dels armariets és el de facilitar l'activitat escolar de l'alumnat, tot evitant trasllats del material escolar innecessaris.
- L'alumnat ha de preveure les seves activitats diàries per tal de saber què és el que ha de portar cap a casa i què pot deixar a l'armariet.
- L'ús de l'armariet és opcional.
- Cada armariet porta un número d'identificació. No s'hi pot enganxar cap altre motiu o senyal.
- S'aconsella no guardar-hi material de valor.
- És responsabilitat de l'alumne tot el material que dipositi a l'armariet. En cas de pèrdua o robatori del contingut, el centre no se'n farà responsable.

NORMES DE LLOGUER

- El lloguer és per a un curs acadèmic.
- Per llogar-ne una cal abonar 20 € per curs.
- El lloguer és individual i en cap cas es pot compartir l'armariet amb un altre/a alumne/a.
- A més cal deixar un dipòsit de 10 € per fer front a possibles desperfectes causats a la armariet. El dipòsit es tornarà en finalitzar el curs si l'armariet es troba en perfecte estat.
- Els pares/tutors de l'alumne/e hauran de lliurar a la secretaria del centre el justificant de pagament juntament amb el full de sol·licitud i el compromís de l'alumne/a de fer un bon ús de l'armariet.

NORMES D'UTILITZACIÓ

- Als armariets s'hi ha de guardar exclusivament material escolar. Queda prohibit el seu ús per dipositar-hi objectes que, per característiques o composició, puguin ser considerats perillosos, nocius o que atemptin contra les normes del centre.
- L'alumne/a és responsable de la neteja i manteniment de l'interior de l'armariet.
- L'institut es reserva la facultat d'inspeccionar l'armariet, sense previ avís, si ho creu necessari.

- L'accés als armariets ha d'estar limitat als moments de l'entrada al centre i la sortida, i a les hores de pati. En cap cas es podrà arribar tard a classe per haver passat per l'armariet.
- Els/Les alumnes han de deixar buits els armariets cada final de curs. En cas de no fer-ho, els objectes que es trobin al seu interior seran eliminats 15 dies després de la data de finalització del curs.
- Si l'alumne/a fa un mal ús del seu armariet durant el curs, o incompleix les normes d'ús, podrà ser sancionat amb la pèrdua del dret a l'ús de l'armariet durant el temps que es consideri. Haurà de retornar-la clau i buidar l'armariet. No se li retornaran els diners.
- En cas de pèrdua de les claus de l'armariet cal avisar a secretaria del centre. La restitució de la clau suposarà el pagament de l'import d'una clau nova.
- L'Institut es reserva el dret de no llogar en endavant cap armariet a aquells alumnes que hagin fet un mal ús de l'armariet durant el curs actual.

RETORN DE LES CLAUS

- En acabar el curs, l'alumne/a buidarà el seu armariet i en retornarà la clau abans del 30 de juny. Es concretarà i s'informarà del dia assignat.
- La clau s'ha de retornar a secretaria, on es prendran les dades de l'alumne que retorna la clau. Se li abonarà a la família el dipòsit de 10 € mitjançant transferència bancària, sempre que no hi hagi cap desperfecte a l'armariet.

FORMA DE PAGAMENT

- Ingrés o transferència de **30 €** al compte del Institut en qualsevol oficina de "la Caixa", al número de compte **ES89-2100-4006-0022-0005-3846** on consti el **nom de l'alumne/a** i el concepte "**lloguer armariet**".
- S'ha d'entregar el justificant de pagament a la secretaria del centre juntament amb aquest full emplenat en el moment de la matrícula. L'assignació d'armariet tindrà lloc durant la primera setmana de curs. Cas d'haver de fer-se un sorteig, si algun alumne/a es quedés sense armariet se li retornarien els 30€





Institut Alexandre Galí

C/ Miquel Servet, 96

08812 Les Roquetes

Tel. 93 814 35 85

correu@insalexandregali.cat

LLOGUER D'ARMARIETS (taquillas)

- Informació -

Sol·licitud dels pares/tutors:

Jo,, amb DNI
número, pare/mare/tutor de l'alumne/a
..... del grup en el
curs 2025-2026, sol·licito un armariet escolar per al meu fill/a i accepto les condicions
establertes pel centre (al dors).

Signat:

Compromís de l'alumne/a:

Jo,, amb DNI
número, alumne/a del grup en el curs 2025- 2026,
em comprometo a fer un bon ús de l'armariet llogat, segons les normes establertes per
l'Institut Alexandre Galí (al dors).

Signat:

Les Roquetes, dede 2025.



INS *Alexandre Galí*

Retorneu aquest full al tutor/a juntament amb el justificant de pagament.



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
i Formació Professional
Institut Alexandre Galí
C/ Miquel Servet, 96
08812 Les Roquetes
Tel. 93 814 35 85

Autorització per la creació d'un correu electrònic per l'alumne/a

Dades del pare, mare o tutor/a de l'alumne/a

Nom i cognoms

Dades de l'alumne/a

Nom i cognoms

AUTORITZO

☐
☐

Sí
No

A l'Institut Alexandre Galí a generar un correu electrònic i una contrasenya al meu fill/a per utilitzar-la durant la seva escolarització al centre.

Informació bàsica sobre protecció de dades: Alumnes

Responsable del tractament: Direcció del centre educatiu.

Finalitat: Gestió de la acció educativa i orientadora.

Legitimació: Missió d'interès públic.

Destinatari: A les administracions i entitats públiques que tinguin competències en matèria de protecció de menors i adolescents, serveis socials i protecció de la salut. Als ajuntaments per a l'exercici de les seves competències en matèria de vigilància del compliment de l'escolarització obligatòria. Als Consells Comarcals per a la gestió dels serveis de transport escolar i ajuts de menjador. No cedirem les vostres dades personals a tercers, llevat estiguem obligats per una llei o vostè ens doni el consentiment.

Drets: Accedir a les dades, rectificar-les, suprimir-les, oposar-se al tractament i sol·licitar-ne la limitació.

Informació addicional: Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a:

<http://ensenyament.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-addicional-tractaments/alumnes-centres-departament.html>

Lloc i data

Les Roquetes de Sant Pere de Ribes, de de 2025.

Signatura
