



# Projecte educatiu de centre



## Índex

0.	Control del document	3
1.	Introducció	4
2.	Anàlisi de l'entorn	4
3.	Trets d'identitat	5
3.1.	Missió, visió i valors de l'institut.	5
3.2.	Política de Qualitat	7
3.3.	Principis educatius i valors.	8
3.3.1.	Coeducació i educació no sexista	8
3.3.2.	Aconfessionalitat	8
3.3.3.	Pluralisme i valors democràtics	9
3.3.4.	Educació com a procés integral	9
3.3.5.	Llengua vehicular i llengües d'ensenyament i aprenentatge	10
4.	Necessitats i expectatives dels grups d'interès	11
5.	Línia Metodològica	13
5.1.	Consideracions generals	13
5.2.	Activitats i serveis escolars i extraescolars	14
5.3.	Acció tutorial	15
6.	Modalitat de gestió institucional	15
7.1.	Els pares i mares d'alumnes	16
7.1.1.	Representació	16
7.1.2.	Funcionament i Objectius	16
7.2.	Alumnat	17
8.	Objectius	17
8.1.	Objectius Generals	17
8.2.	Objectius de l'ESO	17
8.3.	Objectius de Batxillerat	19
8.4.	Objectius de Cicles Formatius.	20
9.	Projectes de centre	21
10.	Organigrama	23





0. Control del document

	Realitzat per:	Revisat per:	Aprovat per:
Nom i cognom	Joan Torrents		Joan Torrents
Càrrec/Òrgan	Direcció	Claustre i Consell Escolar	Direcció
Data	06/02/24	20/03/24	20/03/24

Llistat de les modificacions			
Núm. Revisió	Data	Descripció de la modificació	Distribució
00	Juny 2011	Creació del document	Web
01	07/11/20	- Revisió segons el procediment de control de documents i canvis. - Revisió dels apartats: 3 Trets d'identitat afegint Missió, Visió i Valors, política de qualitat i abast. 4. Necessitats i expectatives dels grups d'interès. 8. Actualització dels Objectius de centre i de cada ensenyament. 9. Projectes de centre	Web
02	20/03/24	Incorporació de les xarxes de col·laboració a partir de les recomanacions de l'Auditoria externa	Web



## 1. Introducció

L'INS Alexandre Galí va obrir les seves portes el curs 1993/94 al nucli de les Roquetes (Garraf), localitat pertanyent a Sant Pere de Ribes.

El municipi de Sant Pere de Ribes està partit en dos centres urbans separats entre si uns 5 quilòmetres i amb una població de 30.719 habitants el gener de 2019, 12.488 corresponen a les Roquetes.

Es tracta d'un nucli format els anys seixanta, d'una forma molt ràpida i anàrquica en un principi. Actualment la població nouvinguda té un origen molt diversificat encara que predomina la gent que ve de Vilanova i Barcelona.

La seva economia és variada: serveis, construcció, petita empresa, banca,... En els darrers temps aquesta població ha anat assolint un adequat nivell d'equipaments i serveis: Centre de Salut, Centre Cívic Polivalent, Biblioteca Pública, Oficines Municipals, Correus, Escoles Públiques suficients, el nostre Institut, Casal d'avis, places i jardins públics i una infraestructura cultural i associativa creixent i dinàmica.

En aquest context, l'INS, amb una vocació innovadora i amb un desig d'iniciar el nou sistema educatiu de l'ESO, va començar amb 3 aules de 3r i les ha anat augmentant progressivament.

La il·lusió del nostre Centre és seguir aquest procés innovador amb un tarannà integrador de totes les persones que actualment formen la comunitat educativa.

## 2. Anàlisi de l'entorn

Les Roquetes forma part del municipi de Sant Pere de Ribes, però, és a tocar del de la ciutat de Vilanova i la Geltrú. Aquesta situació no deixa de tenir una influència destacable pel fet que els roquetencs se senten més relacionats amb Vilanova que no pas amb Sant Pere de Ribes. De fet, hi ha força habitants





que treballen a la ciutat amb tot el que això suposa de dependència econòmica, comercial i de lleure amb aquesta ciutat.

El nucli disposa d'una gran projecció exterior per la seva proximitat a la ciutat veïna, per bé que les seves influències en condicionen l'activitat com a comunitat humana. És per això que cal afermar la seva identitat, ja que el poble necessita una definició pròpia que li serveixi de referència social davant la influència de la ciutat veïna que consolidi la seva realitat en la forma que determinin els seus habitants i sobretot, emmarcada dins la cultura catalana, tot respectant les seves peculiaritats.

Cal no oblidar, en aquest sentit, que la llengua familiar dels nostres alumnes és majoritàriament el castellà però que hi ha una ferma voluntat per part dels pares que els seus fills tinguin també com a llengua d'ús habitual el català.

El fet que la majoria dels alumnes visquin a prop del Centre, facilita la tasca de fomentar aquest sentit de comunitat amb idiosincràsia pròpia que reclama la població per tal de consolidar la seva identitat.

Pel que fa als sectors de treball dels pares del nostre alumnat, predominen els sectors serveis, petits empresaris i treballadors autònoms, el desenvolupament dels quals es reparteix entre Vilanova i Les Roquetes (Garraf).

Aquesta realitat no l'hem de perdre en cap moment de vista a l'hora de fer la planificació pedagògica del nostre Centre.

### 3. Trets d'identitat

#### 3.1. Missió, visió i valors de l'institut.

A partir de la missió, la visió i els valors com a eix vertebrador de les actuacions que portem a terme, caracteritzarem els trets d'identitat que defineixen el nostre projecte educatiu.





## Missió

L'Institut Alexandre Galí som un centre educatiu públic d'ensenyament secundari que ofereix els ensenyaments d'ESO, batxillerat (Ciències i tecnologia i Humanitats i ciències socials) i formació professional.

La nostra missió és la de preparar als alumnes tot garantint-los un ensenyament integrador que els permeti la inserció en els diferents nivells del món laboral i acadèmic, així com, en el seu entorn humà.

## Visió

Volem aconseguir que el centre esdevingui eina d'orientació i d'ajut als nois i noies en l'aprenentatge, en la convivència i la solidaritat, sense dogmatismes ni imposicions arbitràries, partint d'una educació no sexista. Considerant el català com a llengua vehicular i amb una línia metodològica que pretén estimular l'esperit crític. Potenciant l'autonomia personal a partir de donar importància a les tècniques i hàbits d'estudi. O també, la d'impulsar la col·laboració entre els diferents agents que conformen la comunitat educativa o donant importància a les noves tecnologies, a la digitalització.

Volem ser un institut de referència per la qualitat dels ensenyaments que ofereix. Un institut que vetlla per la millora contínua.

## Valors

Els valors propis del centre són els de considerar:

- Els alumnes com a protagonistes del seu propi procés d'aprenentatge.
- La convivència com a eix vertebrador per aconseguir un entorn d'estudi i de treball adequat.
- La innovació metodològica i tecnològica en el professorat en una societat en constant canvi.
- La fonamental implicació de les famílies en el procés d'aprenentatge dels seus fills i filles.
- La vinculació necessària amb l'entorn més immediat.
- La col·laboració amb les empreses a la cerca d'un benefici mutu.





### 3.2. Política de Qualitat

L'Institut Alexandre Galí inicia el procés de definir, implantar i avaluar el Sistema de Gestió de Qualitat basant en la Norma ISO 9001:2015. Amb aquesta acció i d'acord amb el Projecte Educatiu, l'equip professional del centre seguint l'acompliment dels requisits tant legals com reglamentaris, adquireix el compromís de:

- Assolir els objectius que la societat li assigna com a institució educativa: millora de resultats, cohesió social, transparència i confiança dels grups d'interès.
- La millora contínua de la qualitat de les activitats i serveis que desenvolupa, a través de:
  - Incorporar innovacions educatives i tecnològiques.
  - Dissenyar i participar en processos per a la requalificació, acreditació i especialització d'estudiants i professionals.
  - Impulsar la col·laboració entre els diversos sectors de la comunitat educativa.
  - Oferir les millors oportunitats educatives reafirmant les existents i creant de noves.
- Implicar al conjunt de l'equip humà de l'institut per obtenir un alt nivell de satisfacció de la comunitat educativa.

Objecte i àmbit d'aplicació:

L'institut realitza la gestió de qualitat per processos, i la millora contínua del servei que proporciona, per tal d'assolir la satisfacció de les necessitats i expectatives dels grups d'interès.

El Sistema de Qualitat té com abast els processos contemplats en el mapa de processos, corresponents als estudis de Cicles Formatius de Grau Mitjà i Cicles Formatius de Grau superior. S'exclou de l'abast el punt 8.3 de disseny o desenvolupament dels productes i serveis, en ser el Departament d'Educació qui ho realitza.





### 3.3. Principis educatius i valors.

#### 3.3.1. Coeducació i educació no sexista

La coeducació és l'acció educativa fonamentada en el reconeixement de les potencialitats i individualitats de tot l'alumnat, independentment del seu sexe, identitat de gènere i/o orientació; potenciant així la igualtat real d'oportunitats per formar membres d'una societat igualitària.

Entenem la coeducació com l'educació conjunta d'alumnes fomentant la igualtat de gènere per tal de corregir les discriminacions i prevenir les violències masclistes i LGTBfòbiques.

Es procurarà que l'alumnat, sense distinció de sexes i/o gènere rebi la mateixa formació.

Es tindrà en compte que el material didàctic no estigui en contradicció amb els principis coeducatius, així mateix es seguirà amb el mateix principi a l'hora de fer l'elecció dels llibres de text i les lectures complementàries.

Les activitats escolars i periescolars que es proposin seran presentades indistintament als i les alumnes així com també a l'hora de fer les orientacions professionals, acadèmiques i curriculars es pensarà en les aptituds i les afeccions dels nois i de les noies sense pensar si corresponen a un estereotipat rol femení o masculí.

Es vigilarà que a l'hora de formar grups naturals i d'aula aquests siguin equitatius entre ambdós sexes, també en els debats i converses es tindrà cura de matisar les tendències sexistes que sorgeixin.

#### 3.3.2. Aconfessionalitat

Creiem que en un centre públic, no lligat per tant a cap estament religiós, s'ha de definir com aconfessional, i en conseqüència ha de quedar fora de qualsevol creença religiosa.

Amb tot i respectant la llibertat religiosa de tothom, pensem que s'ha d'oferir una formació religiosa a qui ho sol·liciti, per tant l'afavorirem a qui ho demani.







Pensem que és principalment tasca dels pares i mares la formació religiosa dels seus fills i filles, però també creiem que són els nois i noies els qui han d'efectuar l'elecció.

El centre no tolerarà cap fanatisme ni intransigència religiosa, respectarà tota manera de pensar que no perjudiqui les llibertats dels altres. Creiem que la idea religiosa és quelcom molt íntim de la persona, així de la mateixa manera que s'ha de respectar també creiem que no se n'ha de fer publicitat.

### 3.3.3. Pluralisme i valors democràtics

L'educació i la convivència es desenvoluparan en un marc de tolerància i respecte a la llibertat de cadascú, a la seva personalitat i conviccions, les quals no podran ser pertorbades per cap tipus de coacció ni per l'obligació d'assumir ideologies o creences determinades.

Per tal d'aconseguir aquest marc convivencial hom pot distingir un vessant, primer, de relació social, en el qual el centre fomentarà el respecte al pluralisme ideològic basat en un compromís de la comunitat educativa als valors democràtics, i considerarà com un contingut més, el respecte als Drets Humans tot promovent el rebuig a qualsevol tipus de dogmatisme. Així com establirà els àmbits i els objectius educatius que permetin a tothom comunicar-se a partir de potenciar una cultura del diàleg i de l'esperit crític.

D'altra banda, a nivell individual, es fomentaran els conceptes de llibertat, responsabilitat i solidaritat respecte a les persones i a les coses.

### 3.3.4. Educació com a procés integral

Educar no és només instruir sinó l'educació global i completa de la persona que té en consideració la funció social dels alumnes i que pretén formar ciutadans i ciutadanes que sàpiguen tenir criteri propi i uns coneixements adequats per integrar-se a la societat.

Aquest procés integral ha de comptar amb la implicació de tota la comunitat educativa (professors, pares, administració i els alumnes) per així poder formar





l'alumne/a com a persona i, per tant, tenir en compte tots els aspectes del seu tarannà.

Es tracta d'una formació que pretén fomentar l'autoestima, la capacitat de resoldre situacions diverses, l'esperit crític,... a partir del coneixement de la pròpia realitat. Tanmateix els prepara per a la seva inserció a la societat en els seus diferents àmbits: laboral, associatiu, participatiu, ... no des d'una perspectiva de simple transmissora de coneixements, sinó que adopta un paper molt més actiu, en base a la legislació educativa. Per últim, promou el respecte a l'entorn natural i social com un vessant més dins d'aquesta educació global.

### 3.3.5. Llengua vehicular i llengües d'ensenyament i aprenentatge.

L'IES, com a centre públic que depèn de la Generalitat de Catalunya, i tenint en compte el que diu la Llei de Normalització Lingüística, ha de plasmar en el projecte Lingüístic de Centre (PLC) quin és el tractament que donarà a les diverses llengües.

El PLC queda definit per la normativa vigent com a l'element del Projecte Educatiu de Centre (PEC) que ha de recollir els aspectes relatius a l'ensenyament i l'ús de les diverses llengües en el Centre. El PEC ha d'incloure, per tant:

- Aquells trets d'identitat, relacionats amb el procés de normalització lingüística i amb el tractament de les llengües, que poden diferenciar un centre educatiu de la resta.
- Els objectius generals relacionats amb el procés de normalització lingüística i amb el tractament de les llengües que el Centre es proposa.

Pel que fa als trets d'identitat cal tenir present que només s'hauran d'esmentar explícitament aquells que no siguin comuns a tots els centres. En aquest sentit, per exemple, no caldria que, actualment, quan l'escola es definís com a "catalana" ja que aquest ha de ser un tret comú a totes les escoles del Principat. Això, però, no vol dir que es pugui obviar la realitat de l'entorn cultural i lingüístic del Centre, sinó que ens ha d'orientar a l'hora de contextualitzar els objectius que ens són donats normativament.



Centrant-nos una mica en la realitat del nostre Centre i tenint en compte, per tant, el seu entorn sociolingüístic creiem que s'han d'establir unes línies d'actuació que ens portin cap a la total normalització lingüística sense vulnerar el dret individual a l'hora d'expressar-se. És per això que malgrat que la llengua d'ús habitual oral i escrita del Centre és el català, respectarem el dret d'alumnes i pares a expressar-se en la llengua que els és més familiar. Cal precisar, però, que en les assignatures de llengua catalana i castellana, els/les alumnes s'expressaran en català o castellà segons sigui la matèria.

Pel que fa al material d'ús escolar serà en català, llevat òbviament del de llengua castellana i idiomes.

El Centre potenciarà preferentment l'aprenentatge de l'anglès, per bé que intentarà fomentar en els alumnes la necessitat de conèixer altres idiomes que es puguin oferir.

Queda finalment esmentar que el Centre ha de garantir un coneixement correcte del català i del castellà a l'acabament de l'etapa i per tant, considerant la realitat de l'entorn, haurà de formular uns objectius que assegurin l'assoliment d'aquest repte.

#### 4. Necessitats i expectatives dels grups d'interès

L'Institut Alexandre Galí, arrelat al seu entorn i context cultural, a través del seu projecte educatiu dona resposta a les diferents parts interessades:

<b>PARTS INTERESSADES</b>	<b>REQUISITS</b>	<b>NECESSITATS</b>	<b>EXPECTATIVES</b>	<b>REVISIÓ I VALIDACIÓ</b>
Alumnat	Titulació d'accés requerida si escau; Orientació prèvia; Carta de compromís;	Formació, orientació, acció tutorial, vincle amb el centre, creixement personal.	Acompanyament, superació d'etapes, titulació final, continuació d'estudis, inserció laboral. Aprenentatge.	Avaluacions, RxD (Revisió per Direcció). Enquestes



	Compliment normatiu.		Creixement i maduració personal	
Professorat i PAS	Titulació requerida, perfil professional, Drets laborals Informació	Formació, modelatge, reconeixement, vincle amb el centre Estructura organitzativa Acollida Ben informats Ser escoltats	Desenvolupament professional	RxD Enquestes
Famílies	Carta de compromís Compliment de la normativa que els afecta, drets de l'alumnat.	Acompanyament, informació seguiment i hàbits, atenció a la diversitat. disciplina i ambient de treball	Ensenyament de qualitat, formació integral. Professionalitat i responsabilitat de l'equip humà del centre	Reunions AMPA, RxD Enquestes
Ajuntament Sant Pere de Ribes	Seguiment del Pla educatiu d'entorn.	Implicació en el municipi Pla educatiu d'entorn	Èxit escolar, equitat	Consell Escolar, Consell Escolar Municipal,
Departament d'Educació	Compliment de la normativa. Ús eficient dels recursos econòmics, manteniment edifici i equipaments.	Documentació normativa, innovació educativa, participació en programes educatius.	Èxit escolar, bons resultats acadèmics, inserció laboral i social	Rendiment de comptes de la direcció. Liquidació pressupost aprovació comptes consell escolar
Institucions de l'entorn	Coordinació. Persones de contacte de referència.	Persones de contacte de referència al centre.	Projectes en comú. Desenvolupament acadèmic i personal de l'alumnat.	RxD Reunions de coordinació



Centres de procedència	Coordinació, traspàs	Coordinació, retorn d'informació	Progrés satisfactori del seu alumnat.	Reunions de coordinació
Empreses	Adequació de l'activitat professional al currículum, coordinació. Convenis, acords i compromisos Assegurança escolar	Coordinació, assignació d'alumnat, formació, increment de plantilla, Tenir responsable al centre d'interlocutor	Capacitació de l'alumnat per accedir amb garanties al món laboral	Seguiment FCT i dual Avaluacions Enquestes Coordinacions Memòries
Centres superiors	Oferta educativa corresponent a la titulació del nostre alumnat.	Titulació requerida de l'alumnat	Capacitació de l'alumnat per continuar els estudis	Programes de col·laboració. Trobades amb ex-alumnes.
Proveïdors	Proveïdors homologats	Cobrament en termini.	mantenir-se com a proveïdor	Pagaments
Xarxes de col·laboració	Convenis amb Institucions/centres docents amb els quals es fan intercanvis i/o col·laboracions	Aprenentatge d'altres formes de treballar (Aprenentatge de llengües estrangeres. Mobilitat Int.)	Conèixer altres formes de treballar. (Millorar el coneixement de llengües estrangeres, Mobilitat Int.)	Coordinacions RxD Enquestes

## 5. Línia Metodològica

### 5.1. Consideracions generals

Dins d'una comunitat educativa en la qual intervenen diversos grups de persones, la manera de relacionar-se els grups en si mateixos i entre ells marca una línia metodològica concreta, la qual s'ha d'adequar a la realitat del centre (entorn, alumnes, professorat, ...) és important per tant que des de la comunitat educativa es vegi l'INS com una unitat.





Pensem que el diàleg i el consens han de ser els pilars d'aquesta metodologia, cal que siguin el canal d'ús per solucionar els problemes que puguin sorgir entre el professorat i l'alumnat. El treball dels docents s'ha d'enfocar envers l'alumnat.

Cal fer servir activitats atractives i defugir les rutinàries, s'ha de veure la tasca escolar des d'una perspectiva de futur, s'ha de fomentar el treball ben fet i arribar a formar uns/es alumnes que tinguin iniciativa i capacitat crítica. Cal tenir cura d'impartir un procés d'aprenentatge significatiu que tingui en compte la diversitat de capacitats i d'interessos i al mateix temps l'evolució individual de l'alumnat.

Per tal de què la línia metodològica s'ajusti el màxim possible a les necessitats de l'alumnat, el professorat vol adoptar una actitud activa envers la millora de la seva tasca com a professionals de l'ensenyament, tot participant o bé organitzant cursos de formació i/o aprofundir en temàtiques concretes, o d'altres activitats que ajudin a la millora del procés educatiu.

Els enfocaments didàctics sorgits dels departaments si bé han de fluctuar i convergir en una mateixa línia, han de respectar la llibertat de càtedra així com també les prescripcions de l'administració educativa.

## 5.2. Activitats i serveis escolars i extraescolars

Són les activitats que es realitzen paral·lelament a les lectives i que s'orienten a ampliar la formació acadèmica de l'alumnat i/o incrementar i millorar la relació humana.

El centre afavorirà que els/es alumnes realitzin activitats fora de l'aula per millorar els coneixements i actituds ja que es veuen com una prolongació de l'activitat acadèmica.

De la mateixa manera pensem que les sortides de nivell o tutorials afavoreixen la relació humana entre companys/es i entre aquests i el professorat.





### 5.3. Acció tutorial

L'acció tutorial és l'eina que ha d'ajudar l'alumne/a en el seu aspecte personal i formatiu. Tant a l'ESO com a Batxillerat els programes del PAT han de ser els eixos vertebradors del centre en els quals tot el professorat s'hi ha de sentir immers i coparticip.

El centre procurarà que cada nivell tingui un programa del PAT segons les necessitats específiques de l'alumne/a. S'afavorirà que els docents encarregats de portar-lo a cap disposin del temps necessari per revisar-lo i organitzar-lo.

L'acció tutorial ha d'ajudar l'alumne/a a créixer com a persona i incideix de manera especial en la seva formació integral i completa.

## 6. Modalitat de gestió institucional

Considerem que la idea d'un institut democràtic implica la necessitat d'una participació real i efectiva en la seva gestió de tots els estaments que la componen, per mitjà dels representants elegits per cadascun d'aquests estaments.

L'organització del Centre en tots els seus àmbits s'ha d'adreçar a l'assoliment dels objectius educatius, tot esforçant-se a dialogar i resoldre el conflicte entre les parts després d'escoltar i valorar les diverses actituds o punts de vista.

També caldrà donar suport a les propostes encaminades a aconseguir una major eficàcia organitzativa en el centre, així com fomentar l'estalvi, el rigor pressupostari i la bona conservació del material de l'edifici.

D'altra banda, el Centre també promourà l'intercanvi d'idees i experiències amb totes aquelles institucions i persones que ens poden ajudar a millorar els nostres mètodes de treball.





## 7.1. Els pares i mares d'alumnes

### 7.1.1. Representació

El sector dels pares i mares d'alumnes està representant als diferents òrgans de gestió del Centre com són el Consell Escolar, on està representada l'APA directament i en les comissions que es formen en el si del Consell Escolar (econòmica, de convivència)

### 7.1.2. Funcionament i Objectius

L'AMPA com a òrgan legal representatiu, funciona a nivell de reunió periòdica de Junta i Assemblees Generals, elabora el seu pressupost i planifica les activitats a realitzar al llarg del curs tant a nivell conjunt com autònom, sempre emmarcades en una línia de coherència general amb el Centre.

La Junta de l'AMPA està formada pels següents càrrecs: una presidència, una vice-presidència, una tresoreria, una secretaria, i un nombre variable de vocalies. En cada activitat que organitza hi ha uns pares/mares responsables.

Es reuneix periòdicament amb l'Equip Directiu del Centre procurant una relació directa i fluïda amb la finalitat de coordinar les activitats conjuntes, recollir o fer propostes, col·laborar en les informacions als pares/mares i fomentar activitats formatives als pares/mares, així com aclarir qualsevol malentès que pugui produir-se.

L'AMPA es planteja la col·laboració amb el Centre, tot respectant les competències de cada estament, en funció de les seves disponibilitats humanes i materials.

L'AMPA es planteja canalitzar qualsevol problema que li arribi directament, a través dels òrgans corresponents del Centre, tot fomentant la via de la confiança, del respecte i del diàleg, així com dirigir quan calgui als pares/mares a parlar amb els tutors/es, amb l'Equip Directiu ..., a participar en les reunions de nivell o assemblees de pares/mares. L'AMPA considera molt important potenciar la relació família-Institut en aquesta tasca comú de l'Educació i del seguiment de l'aprenentatge.







L'AMPA es planteja també afavorir les relacions entre el Centre i l'entorn sociocultural i treballar per preservar la imatge del Centre basada en el treball d'equip, en la renovació constant, en la participació dels diferents sectors educatius, en la tolerància i respecte a la diversitat.

## 7.2. Alumnat

El sector alumnes està representat al Consell Escolar i participa en aquelles comissions que els autoritza la normativa vigent. La seva coordinació és a través de les assemblees de delegats/des de curs, òrgan que emana directament de la representació que deleguen els alumnes de l'Institut a partir de les assemblees de classe.

Els i les alumnes de l'INS com a membres de les comunitat educativa podran en tot moment canalitzar, a través dels seus representants, les seves peticions i suggeriments al Consell Escolar i a Direcció, si s'escau, amb la seguretat de ser escoltats i amb la voluntat de resoldre les seves qüestions.

## 8. Objectius

### 8.1. Objectius Generals

Els objectius principals d'aquest projecte educatiu són:

1. Millorar els resultats acadèmics.
2. Millorar la cohesió social.
3. Millorar el sistema de gestió, per assegurar la transparència i la confiança dels grups d'interès.

El Pla estratègic estableix els indicadors, estratègies i les actuacions, que es revisen periòdicament i/o en la memòria anual.

### 8.2. Objectius de l'ESO

L'educació secundària obligatòria ha de contribuir al desenvolupament de les habilitats i les competències que permetin als alumnes:





a) Assumir amb responsabilitat els seus deures i exercir els seus drets respecte als altres, entendre el valor del diàleg, de la cooperació, de la solidaritat, del respecte als drets humans com a valors bàsics per a una ciutadania democràtica.

b) Desenvolupar i consolidar hàbits d'estudi, de treball individual i cooperatiu i de disciplina com a base indispensable per a un aprenentatge responsable i eficaç per aconseguir un desenvolupament personal equilibrat.

c) Valorar i respectar la diferència de sexes i la igualtat de drets i oportunitats entre ells. Rebutjar els estereotips que suposin discriminació entre homes i dones.

d) Enfortir les capacitats afectives en tots els àmbits de la personalitat i amb la relació amb els altres, i rebutjar la violència, els prejudicis de qualsevol tipus, els comportaments sexistes i resoldre els conflictes pacíficament.

e) Desenvolupar l'esperit emprenedor i la confiança en si mateix, el sentit crític, la iniciativa personal i la capacitat per aprendre a aprendre, planificar, prendre decisions i assumir responsabilitats.

f) Conèixer, valorar i respectar els valors bàsics i la manera de viure de la pròpia cultura i d'altres cultures en un marc de valors compartits, fomentant l'educació intercultural, la participació en el teixit associatiu del país, i respectar-ne el patrimoni artístic i cultural.

g) Identificar com a pròpies les característiques històriques, culturals, geogràfiques i socials de la societat catalana, i progressar en el sentiment de pertinença al país.

h) Adquirir unes bones habilitats comunicatives: una expressió i comprensió orals, una expressió escrita i una comprensió lectora correctes en llengua catalana, en llengua castellana i, en el seu cas, en aranès; i consolidar hàbits de lectura i comunicació empàtica, així com el coneixement, la lectura i l'estudi de la literatura.

i) Comprendre i expressar-se de manera apropiada en una o més llengües estrangeres.

j) Desenvolupar habilitats per a l'anàlisi crítica de la informació, en diferents suports, mitjançant instruments digitals i d'altres, per transformar la informació en coneixement propi, i comunicar-lo a través de diferents canals i formats.



k) Comprendre que el coneixement científic és un saber integrat que s'estructura en diverses disciplines, i conèixer i aplicar els mètodes de la ciència per identificar els problemes propis de cada àmbit per a la seva resolució i presa de decisions.

l) Gaudir i respectar la creació artística, comprendre els llenguatges de les diferents manifestacions artístiques i utilitzar diversos mitjans d'expressió i representació.

m) Valorar críticament els hàbits socials relacionats amb la salut, el consum i el medi ambient, i contribuir a la seva conservació i millora.

n) Conèixer i acceptar el funcionament del propi cos i el dels altres, respectar les diferències, afermar els hàbits de salut i incorporar la pràctica de l'activitat física i l'esport a la vida quotidiana per afavorir el desenvolupament personal i social.

o) Conèixer i valorar la dimensió humana de la sexualitat en tota la seva diversitat i preservar el dret a la igualtat i a la no-discriminació per raó d'orientació sexual.

p) Valorar la necessitat de l'ús segur i responsable de les tecnologies digitals, tenint cura de gestionar la pròpia identitat digital i el respecte a la dels altres.

### 8.3. Objectius de Batxillerat

El batxillerat ha de contribuir a desenvolupar en els alumnes i les alumnes les capacitats que els permetin:

a) Exercir la ciutadania democràtica, des d'una perspectiva global, i adquirir una consciència cívica responsable, inspirada en els valors de la Constitució espanyola, de l'Estatut d'autonomia de Catalunya i en la Declaració Universal dels Drets Humans, que fomenti la corresponsabilitat en la construcció d'una societat justa i equitativa i afavoreixi la sostenibilitat.

b) Consolidar una maduresa personal i social que els permeti actuar d'una manera responsable i autònoma i desenvolupar el seu esperit crític. Preveure i resoldre pacíficament els conflictes personals, familiars i socials.



c) Fomentar la igualtat efectiva de drets i oportunitats entre homes i dones, analitzar i valorar críticament les desigualtats existents i impulsar la igualtat real i la no-discriminació de les persones amb discapacitat.

d) Refermar els hàbits de lectura, estudi i disciplina, com a condicions necessàries per a l'aprofitament eficaç de l'aprenentatge i com a mitjà de desenvolupament personal. e. Dominar, tant en la seva expressió oral com escrita, la llengua catalana i la llengua castellana.

e) Comprendre amb eficàcia una o més llengües estrangeres i expressar-s'hi amb fluïdesa i correcció.

f) Usar amb solvència i responsabilitat les tecnologies de la informació i la comunicació.

g) Conèixer i valorar críticament les realitats del món contemporani, els seus antecedents històrics i els principals factors de la seva evolució. Participar de manera solidària en el desenvolupament i la millora del seu entorn social.

h) Accedir als coneixements científics i tecnològics fonamentals i dominar les habilitats bàsiques pròpies de la modalitat triada.

i) Comprendre els elements i procediments fonamentals de la investigació i dels mètodes científics. Conèixer i valorar de manera crítica la contribució de la ciència i la tecnologia en el canvi de les condicions de vida, així com refermar la sensibilitat i el respecte vers el medi ambient.

j) Refermar l'esperit emprenedor amb actituds de creativitat, flexibilitat, iniciativa, treball en equip, confiança en si mateix i sentit crític.

k) Desenvolupar la sensibilitat artística i literària, així com el criteri estètic, com a fonts de formació i enriquiment cultural.

l) Utilitzar l'educació física i l'esport per afavorir el desenvolupament personal i social. n. Refermar actituds de respecte i prevenció en l'àmbit de la seguretat viària.

#### 8.4. Objectius de Cicles Formatius.

Tal i com s'indica a l'article 3 del DECRET 284/2011, d'1 de març, d'ordenació general de la formació professional inicial, els objectius dels





ensenyaments de formació professional inicial consisteixen en el fet que l'alumnat pugui:

a) Adquirir les competències professionals, personals i socials corresponents als ensenyaments cursats.

b) Comprendre l'organització i les característiques del sector corresponent, així com els mecanismes d'inserció professional; conèixer la legislació laboral i els drets i obligacions que es deriven de les relacions laborals, i adquirir els coneixements i aptituds necessàries per treballar en condicions de seguretat i salut i prevenir els possibles riscos derivats del treball.

c) Adquirir la competència lingüística instrumental en la llengua o llengües estrangeres adients a l'àmbit professional de treball.

d) Adquirir la sensibilitat i la capacitat per desenvolupar les seves activitats respectant el medi ambient i amb la utilització dels recursos en el grau adequat a la finalitat a assolir.

e) Adquirir una identitat i maduresa professional emprenedora en el desenvolupament de les activitats professionals, i motivadora per a l'autoaprenentatge i per a l'actualització permanent de les seves competències.

f) Adquirir les capacitats i habilitats per treballar en equip.

## 9. Projectes de centre

Estan alineats amb els objectius estratègics i són:

- *El plaer de llegir.* 30' minuts de lectura diària, silenciosa i individual per tal de fomentar l'adquisició de l'hàbit de lectura, desenvolupar el gust per la lectura, millorar la comprensió lectora i afavorir la millora dels resultats acadèmics.
- *El Model competencial orientador.* D'acompanyament de l'alumne en la construcció del seu projecte de vida. És una eina que ens ha permès aprofundir en el desenvolupament professional i pedagògic de centre com a organització en les seves tres dimensions: Àmbit/Matèria, Acció tutorial i Cultura d'equip.





- *Generació Plurilingüe (GEP)*: aprendre llengües estrangeres a través de les matèries. Es tracta de millorar les competències comunicatives en llengua anglesa, afavorint el seu creixement acadèmic i posterior inserció laboral, i capacitant-lo per actuar amb el món amb diverses llengües i de manera crítica. Es tracta d'un projecte amb una clara vocació de continuïtat.
- *Aquí prou bullying!* Formació, estratègies i recursos per elaborar un projecte de prevenció, detecció i intervenció davant l'assetjament escolar. La incorporació del centre al projecte d'innovació educativa #Aquiproubullying respon a la necessitat de continuar sumant estratègies i eines de treball que enforteixin els lligams dins i fora de l'institut, però també, facin créixer com a persones l'alumnat, aconseguint persones crítiques, justes i respectuoses. L'educació en valors i el desenvolupament social i personal, són fonaments bàsics de l'ensenyament, així com el disseny i foment d'un bon model de convivència integrador, respectuós i cooperatiu.
- *Projecte de Qualitat i Millora Contínua* a cicles formatius. Amb la finalitat de millorar els resultats educatius i la cohesió social, així com garantir la confiança dels grups d'interès mitjançant la implantació de sistemes de gestió de la qualitat en base a la norma ISO 9001-2015.
- *Programa Activa FP*. Un programa que pretén propiciar el canvi a metodologies actives d'aula per desenvolupar aprenentatges basats en problemes.
- *Programa Orienta FP*: un programa per millorar l'acompanyament i l'orientació del nostre alumnat en les transicions educatives i professionals, per contribuir a la millora dels resultats, la fidelització a l'FP i la seva modernització.

Considerem la formació contínua del professorat com una motor de canvi millora per a la formació competencial de l'alumnat i la convivència al centre. En aquest sentit, la formació interna de centre esdevé el marc idoni per propiciar la millora metodològica.

Per últim, destacable és la tasca de Cicles formatius per afrontar, amb persistència, el repte de la *formació dual* dels alumnes.





## 10. Organigrama

Recull informatiu de l'organigrama de centre: Les funcions de cada organisme i membre són explicades abastament en les NOFC i/o PCC segons correspongui.

### ***El Consell Escolar***

És l'òrgan suprem de participació del Centre. Pertanyen al Consell Escolar, seguint la normativa vigent.

El/la director/a i el /a cap d'estudis com a càrrecs unipersonals de gestió amb veu i vot.

El/la secretari/a amb veu i sense vot.

Representants de:

Professorat: professors/es elegits pel claustre

Alumnat: alumnes elegits democràticament

Pares/mares: elegits democràticament entre els pares i mares

PAS: elegits democràticament entre el personal subaltern i administratiu

Ajuntament: Representant enviat per l'Administració Local

APA: membre enviat per l'associació

### ***Equip Directiu***

#### **El/la director/a**

És el representant de l'Administració i és el/la responsable de totes les activitats del centre.

#### **El/la secretari/a**

És qui vetlla per la gestió administrativa i les tasques pròpies dels subalterns/es.

#### **El/la cap d'estudis**





És qui substitueix al director/a en la seva absència. Vetlla per la gestió humana i de la convivència. Organitza les tutories tècniques que la normativa li encomana. (Normalització Lingüística, Informàtica,...).

Tenim dos caps d'estudis: el d'ESO/Batxillerat i el de Cicles Formatius.

### **El/la coordinador/a pedagògic/a**

És qui coordina l'acció tutorial del centre. Coordina les reunions de nivell i les assemblees de delegats. Vetlla per les tutories tècniques que li són encomanades (periescolars, biblioteca, ...) i el material didàctic.

### ***Càrrecs de coordinació***

#### **Caps de departament**

Depenen de direcció i el seu nombre té relació amb el nombre d'alumnes del centre. Estableixen els objectius didàctics i pedagògics de cada àrea de coneixements.

#### **Coordinadors/es de nivell**

Depenen de coordinació pedagògica. Coordinen l'acció tutorial de cada nivell i les reunions d'equips docents de curs (coordinador de riscos laborals, coordinador lingüístic, coordinador d'activitats i serveis, coordinador esport a l'escola, i coordinador d'informàtica).

#### **Tutories tècniques**

Designades pel director/a segons les necessitats del centre. Es creuen necessàries les de biblioteca.

#### **Tutors/es**

Són professors/es que tenen al seu càrrec un curs. Vetllen per les tasques acadèmiques, de convivència i de relació amb els pares i mares dels alumnes del seu curs.







### **Assemblea de delegats i delegades**

Cada curs té un delegat i un sots-delegat escollits democràticament i són representants i portaveus de l'alumnat.

### **Professorat**

Formar el claustre. És qui porta l'activitat pedagògica del centre.

Estan organitzats per dos eixos vertebradors:

verticalment els departaments

horitzontalment els nivells

### **Administratius/ves**

Personal pertanyent al PAS. Depèn del secretari/a i té cura de les tasques administratives.

### **Subalterns/es**

Personal pertanyent al PAS. Depenen del secretari/a té cura de la porteria, instal·lacions i reprografia.